



Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj
Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

Avizat 21.11.2018

Valoarea - 2018

APEL DE SELECȚIE – sesiunea 4

Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj anunță deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor pentru

Măsura M1/6B " Dezvoltarea teritorială, administrativă și comunitară " în perioada

29.11.2018 – 09.01.2019

1. Data lansării apelului de selecție – 29.11.2018
2. Măsura lansată prin apelul de selecție – cu tipurile de beneficiari eligibili

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M1/6B – „Dezvoltare teritorială, administrativă și comunitară” sunt:

- ✓ Societate civilă: ONG-uri
- ✓ Entități publice: comunele și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare

3. Fondurile disponibile

Suma maximă alocată alocată în cadrul prezentei sesiuni de depunere este de 43.450,00 euro.

4. Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect

Valoarea sprijinului alocat nu poate depăși maxim 43.450,00 euro/proiect.

5. Data limită de primire a proiectelor și locul unde se pot depune proiectele

Data limită de primire a proiectelor este 09.01.2019.

Proiectele se depun la secretariatul Asociației Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj str. Principală, nr. 5, Ciurila, jud. Cluj în intervalul orar 10:00-13:00, de luni până vineri.

6. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii M1/6B sunt cuprinse în

Ghidul solicitantului de pe pagina de internet a GAL www.gallidercluj.ro

7. Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare

Sediu GAL: str. Principală, nr. 5, Ciurila, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

Telefon: 0765017530

8. Versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate, este disponibilă la sediul GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Grupul de Acțiune Locală Lider
Cluj Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

Avizat 21.11.2018

APEL DE SELECTIE – sesiune 4

Vlad Bănuș - lider

Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj anunță deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor pentru

Măsura M1/6B " Dezvoltarea teritorială, administrativă și comunitară " în perioada
29.11.2018 – 09.01.2019

1. Data lansării apelului de selecție – 29.11.2018
2. Data limită de depunere a proiectelor – 09.01.2019
3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele se depun la secretariatul Asociației Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj str. Principală, nr. 5, Ciurila, jud. Cluj în intervalul orar 10:00-13:00, de luni până vineri.

4. Fondul disponibil- 43.450,00 euro.

5. Valoare sprijin:

- maxim 43.450,00 euro /proiect.

Intensitate sprijin:

- până la 100% pentru proiecte negeneratoare de venit
- până la 100% pentru proiecte generatoare de venit dar de utilitate publică
- până la 90% pentru proiecte generatoare de venit

Justificare

- deși operațiunile pot fi asimilate Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 20, alin. 1, lit. a și lit. b, nu sunt trasate limite maxime admise în Reg. (UE) nr. 1305/2013, anexa II
 - se vor aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare (conform Reg. (UE) nr. 1407/2013)
5. Modelele de Cerere de Finanțare pe care trebuie să le folosească solicitanții se regăsesc ca anexă la Ghidul Solicitantului (Anexa 1.1, Anexa 1.2, Anexa 1.3) în versiune editabilă pe site-ul GAL www.gallidercluj.ro
 6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Grupul de Acțiune Locală Lider
ClujComuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: liderscluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție/ serviciu (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul
- angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială.

7. Certificat de înregistrare fiscală

7.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

7.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor de sociale și de interes public deservite direct de proiect.

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru aceleași tipuri de investiții.

14.1. Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă:
sau

14.2 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată.

14.3 Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOIȚĂRII RURALE





Grupul de Acțiune Locală Lider
ClujComuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: lindercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice

Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

- a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;
- b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire. Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.

6. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie date, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

7. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

8. Copia actului de identitate a reprezentantului legal.

9. Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele din localitatea respectivă privind promovarea moștenirii culturale a comunei (este obligatoriu numai pentru proiectele prin care se finanțează studii/ monografii).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

3.4 Pentru ONG-uri

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

4 Document care să ateste că a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată

5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional

6. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG, pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- angajamentu că proiectul nu va fi generator de venit

7.1 Certificat de înregistrare fiscală

16. Extrasul din strategie, care confirma daca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

18. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

20. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.

21. Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă.

22. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)

23. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie date, personalizate și semnate;

- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;

- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii debunuri/ servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

24. Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele din localitatea respectivă privind promovarea moștenirii culturale a comunei (este obligatoriu numai pentru proiectele prin care se finanțează studii/ monografii).

25. Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) (este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate).

26. Document din care să reiasă că solicitantul (fermierul/ grupul de fermieri care în anul anterior de plată a/ au beneficiat de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro) este



Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider
ClujComuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: lidercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

7. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul

Criterii de eligibilitate ale solicitantului:

1. Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR) sau în Bazele de date privind dubla finanțare. *Se vor verifica Declarația pe proprie răspundere, Registrul Debitorilor, Baza de date a proiectelor finanțate, Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă;*
2. Solicitantul trebuie să își însușească în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere. *Se verifică Declarația pe proprie răspundere din Cererea de finanțare.*
3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată. *Se vor verifica: Declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.*
4. **Servicii** Solicitantul trebuie să respecte criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL, preluate din Fișa măsurii din SDL.

Criterii de eligibilitate ale proiectului:

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili. *Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți;*

EG2. Investițiile și serviciile trebuie să se încadreze în cel puțin una dintre acțiunile eligibile prevăzute prin măsură. *Se verifică Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare, Certificatul de Urbanism, după caz.*

EG3. Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți. *Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local, Hotărârea Adunării Generale a ONG, după caz.*

EG4. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acestora. *Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local, Hotărârea Adunării Generale a ONG, după caz.*



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider
ClujComuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: lidercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

EG11. Solicitantul trebuie să facă dovada faptului că investiția se regăsește în amenajamentul silvic, iar în cazul modernizării drumului forestier, acesta să se regăsească în inventarul deținătorului. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura silvică). *Se vor verifica Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/ UAT-urilor/ Inventarul domeniului public/ Inventarul bunurilor care aparțin deținătorului.*

EG12. Solicitantul trebuie să facă dovada că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura silvică). *Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale pentru implementarea proiectului/ Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului.*

EG13. Investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice aferente Directivei Cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații). *Se vor verifica Autorizația de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emisă pentru ANIF-ul teritorial sau FOUAI/OUAI de către ANAR (copie).*

EG14. Investiția prevede contorizarea apei. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații). *Se va verifica Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții.*

EG15. Investiția vizează o suprafață identificată ca viabilă în Programul Național de Reabilitare a Infrastructurii Principale de Irigații din România. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații). *Se vor verifica Anexa 3 - Lista amenajărilor viabile în care se regăsesc cele 619.916 ha pe care a fost aplicata cel puțin o udare/ Adeverința emisă de ANIF/ Planul de ansamblu al amenajării pentru irigații pe care este materializată suprafața deservită de OUAI/FOUAI, plan prezentat în cadrul pieselor desenate din SF/DALI.*

EG16. Sistemul de irigații prevăzut prin proiect trebuie să fie racordat la o infrastructură principală funcțională. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații). *Se vor verifica Adeverința ANIF completată/ Autorizația de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emisă pentru ANIF-ul teritorial sau FOUAI/OUAI de către ANAR (copie).*



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider
Cluj Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: lidercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

NOTĂ În cazul proiectelor ce necesită lucrări de construcții este necesară prezentarea Certificatului de Urbanism, la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL;

Selecția proiectelor

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la acesta va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

Experții vor acorda punctajul fiecărui proiect eligibil în funcție de criteriile de selecție stabilite în Ghidul Solicitantului. În urma finalizării evaluării proiectelor conforme și eligibile, experții vor întocmi Raportul de Selecție.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face, în funcție de:

1. Populația netă care beneficiază de servicii sau infrastructuri îmbunătățite (va fi selectat proiectul care va deservi numărul mai mare de beneficiari)

2. Numărul de locuri de muncă create (va fi selectat proiectul care va crea mai multe locuri de muncă)

Departajarea proiectelor cu același punctaj, în baza criteriilor enunțate mai sus, se va face numai dacă acestea sunt prezentate și demonstrate în Studiul de Fezabilitate/DALI/ Memoriul Justificativ.

Selecția proiectelor se efectuează pe baza criteriilor de selecție enunțate în SDL și detaliate în Ghidul Solicitantului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider
Cluj Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: lidercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

	procese sau tehnologii (ex: găsirea de soluții alternative pentru bransarea la sistemul de alimentare cu apă și pentru racordarea la sistemul de canalizare, etc.); Maxim 50p			demonstrat în Studiul de Fezabilitate/DALI/Memoriul Justificativ.
		<i>CS2.2 Transfer de noi procese sau tehnologii</i>	25p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/DALI/Memoriul Justificativ.
CS3.	Principiul selecției proiectelor care vizează comunități segregate sau cu risc crescut de sărăcie Maxim 30p	<i>CS3.1 Proiecte care vizează comunități segregate</i>	10p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/DALI/Memoriul Justificativ.
		<i>CS3.2 Proiecte care vizează comunități cu risc crescut de sărăcie</i>	Total 20p	Punctarea acestui criteriu se va face pe baza Listei cu Localitățile rurale cu grad ridicat de sărăcie, lista ce este anexă la Ghidul Solicitantului. Se acordă punctaj numai dacă localitatea este obligatoriu identificată în Lista localităților din
		Localități rurale cu grad de sărăcie ridicat: - localități cu grad de sărăcie ridicat (rata sărăcie 60%-	20p	



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider
ClujComuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj
Email: lidercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro

Pentru această măsură pragul minim de selecție este de **10 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);

Raportul Final de Selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție și publicat pe pagina proprie de web și afișat la sediul GAL în maxim 90 de zile de la închiderea sesiunii de depunere.

11. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Sediu GAL: str. Principală, nr. 5, Ciurila, jud. Cluj
Email: lidercluj@yahoo.com
Web: www.gallidercluj.ro
Telefon: 0765017530

12. Alte informații pe care GAL le consideră relevante

Solicitanții se obligă să atașeze la Dosarul Cererii de Finanțare Declarația pe propria răspundere privind monitorizarea proiectului (Anexa 7 la Ghidul Solicitantului) semnată și stampilată.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

