



Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj

Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

APEL DE SELECȚIE

Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj anunță deschiderea sesiunii nr. 2 de depunere a proiectelor pentru

Măsura M8/6A " Non - agricol " în perioada 15.11.2018 – 18.12.2018

1. Data lansării apelului de selecție – **15.11.2018**
2. Data limită de depunere a proiectelor – **18.12.2018**

Conform specificării din Ghid - GAL-pentru-implementarea-SDL-versiunea-04: ” – ”Stabilirea unui prag de supracontractare pentru închiderea sesiunii (valoarea proiectelor depuse să fie de cel puțin 110% din valoarea alocării sesiunii), caz în care se poate reduce perioada minimă a sesiunii, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare” GAL Lider își rezervă dreptul de închidere a sesiunii atunci când valoare proiectelor depuse este de 150% din valoarea alocării sesiunii, caz în care se poate reduce perioada minimă a sesiunii, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare.

3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele se depun la secretariatul Asociației Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj str. Principală, nr. 5, Ciurila, jud. Cluj, în intervalul orar 10:00 – 13:00, de luni până vineri.

4. Fondul disponibil - **83.987,69 euro.**

Valoare sprijin:

- valoare maximă/proiect 50.000,00 euro
- prima tranșă în valoare de 75% din total
- a doua tranșă în valoare de 25% din total, după realizarea planului de afaceri

Intensitate sprijin:

- 100% nerambursabil

Justificare

- operațiunile de ameliorare a nivelului global de performanță și durabilitate al exploatațiilor agricole pot fi asimilate Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 19, alin. 1, lit. a (ii) și



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



lit. b, motiv pentru care se respectă limitele maxime admise în Reg. (UE) nr. 1305/2013
Anexa II

- se vor aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare (conform Reg. (UE) nr. 1407/2013)

5. Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să îl folosească solicitanții se regăsește ca anexă la Ghidul Solicitantului (Anexa1.1) în versiune editabilă pe site-ul GAL www.gallidercluj.ro

6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului și Cererii de Finanțare postate pe site-ul GAL sunt:

1. Plan de afaceri.

2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).

sau

2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular, în care rezultatul brut obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii cererii de finanțare.

3. Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată



Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj

Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

b) Dreptul de concesiune

c) Dreptul de suprafață

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune.

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul” pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole care desfășoară activitate agricolă pe suprafețe de teren mai mici de 0,3 ha.

5. Pentru întreprinderile care au autorizat/autorizate codul/codurile CAEN propus/propuse prin proiect se solicită obligatoriu o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care a solicitat finanțare și/sau din care să rezulte că veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului.

6. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular II, membru IF).

7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj

Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

9. Certificate de atestare fiscală, atât pentru întreprindere cât și pentru reprezentantul legal, emise de către Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat;

10. Declarația privind încadrarea în categoria micro-intreprinderilor/ întreprinderilor mici (Anexa 3 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 4 din Ghidul solicitantului).

12. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa 5 din Ghidul solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu activitate de mai puțin de 2 ani fiscali.

13. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 din PNDR (Anexa 6 din Ghidul solicitantului)

14. Adresă emisă de instituția finaciară (bancă/trezorerie) din care să rezulte denumirea și adresa băncii precum și codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR aferente proiectului FEADR Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului

15. Certificat de cazier fiscal al solicitantului.

16. Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe M8/6A.

17. Alte documente (după caz)

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Punctarea criteriilor de selecție se face pe baza următoarelor documente:

CS1 – Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj

Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

CS2 – Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare.

CS3 – Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare.

CS4 – Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare/ Copie Contract de Finanțare aferent M4/ Copie diplomă participare la cursuri desfășurate prin M4.

CS5 - Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării actului de identitate, după cum urmează: ☐ persoană fizică sau persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; ☐ societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - societate cu răspundere limitată, cu mai mult 1 asociat, totii asociații cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului

☐ întreprindere individuală, titularul – întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.

CS6 - Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare.

ATENȚIE! Punctarea criteriilor de selecție se face pe baza documentelor menționate mai sus, care trebuie să fie anexate Cererii de Finanțare.

7. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul

Criterii de eligibilitate ale solicitantului:

1. Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR) sau în Bazele de date privind dubla finanțare. *Se vor verifica Declarația pe proprie răspundere, Registrul Debitorilor, Baza de date a proiectelor finanțate, Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă;*
2. Solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflați în actionariatul altor persoane juridice) nu trebuie să mai fi depus mai mult de un proiect sau să mai fi beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 din PNDR sau pentru același tip de finanțare prin sub-măsura 19.2. *Se verifică în Registrul electronic al aplicațiilor (Cererilor de Finanțare) dacă solicitantul (inclusiv asociații și actionarii acestuia aflați în actionariatul altor persoane juridice) se regăsește în sistem cu mai mult de un proiect*



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



depus sau cu mai mult de un proiect selectat (și neretras), în cadrul submasurii 6.2 sau în cadrul submasurii 19.2 – "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală", cu același tip de finanțare forfetară (similar cu sub-măsura 6.2).

3. Solicitantul trebuie să își însușească în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere. *Se verifică Declarația pe proprie răspundere din Cererea de finanțare.*
4. Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare și nu a depus o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare? *În cazul în care solicitantul are / a avut autorizat un cod/mai multe coduri CAEN din cel/cele propus/propuse prin CF / planul de afaceri se va verifica declarația întocmită și asumată prin semnatura de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care se solicită finanțare.*
5. Solicitantul sau asociații/ acționarii solicitantului dețin părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiasi/acelorași cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca și cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC? *Se va verifica secțiunea F – Declarația pe propria răspundere.*
6. Prin proiect solicitantul propune activități complementare activității desfășurate. *Se verifică dacă există declarația întocmită și asumată prin semnatura de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea complementară (aferentă codului CAEN autorizat).*

Criterii de eligibilitate ale proiectului:

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili. Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți;

EG2. Sprijinul se acordă pe baza unui Plan de Afaceri. Se verifică existența unui Plan de Afaceri pentru desfășurarea activităților neagricole care trebuie să conțină cel puțin

- situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;
- etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;
- detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj

Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

EG3. Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani. *Se va verifica dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani. Plata ultimei rate, în cazul ajutoarelor pentru demararea unei activități neagricole în zonele rurale și pentru începerea activității acordate pentru dezvoltarea micilor exploatații agricole este condiționată de implementarea corectă a planului de afaceri;*

EG4. Investiția trebuie să se realizeze pe teritoriul acoperit de Asociația GAL Lider Cluj. *Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente ale comunelor: Aiton, Băișoara, Ciurila, Feleacu, Iara, Petreștii de Jos, Ploscoș, Tureni și Valea Ierii;*

EG5. Activitatea/activitățile propusă/propuse prin proiect trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsura M8/6A. *Se verifică Planul de Afaceri.*

EG6. Implementarea Planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului. *Se verifică Planul de afaceri și angajamentele asumate prin Declarația partea F din cererea de finanțare.*

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL;

Selecția proiectelor

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la acesta va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

Experții vor acorda punctajul fiecărui proiect eligibil în funcție de criteriile de selecție stabilite în Ghidul Solicitantului. În urma finalizării evaluării proiectelor conforme și eligibile, experții vor întocmi Raportul de Intermediar de Selecție.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face, în funcție de:

1. Numărul de locuri de muncă create.
2. Data înregistrării Cererii de Finanțare

Departajarea proiectelor cu același punctaj, în baza criteriilor enunțate mai sus, se va face numai dacă acestea sunt prezentate și demonstrate în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare.

Selecția proiectelor se efectuează pe baza criteriilor de selecție enunțate în SDL și detaliate în Ghidul Solicitantului.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul Sub-măsurii 19.2 se vor respecta prevederile aplicabile (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Comitetul de selecție al GAL se va asigura de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

9. Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr. crt	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
P1.	Principiul selecției proiectelor de nișă: turism montan, ecoturism, agroturism, turism în extrasezon, proiecte focusate pe	CS1. Proiecte care promovează activități de nișă: turism montan, ecoturism, agroturism, turism	5p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de

	exploratori	<i>în extrasezon, proiecte focusate pe exploratori</i>		Finanțare
P2.	Principiul selecției proiectelor care integrează aspecte legate de mediu și climă	CS2. Proiectelor care integrează aspecte legate de mediu și climă	15p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare
P3.	Principiul selecției proiectelor care promovează inovare sau transfer de noi procese sau tehnologii	CS3. Proiecte care promovează inovare sau transfer de noi procese sau tehnologii	25p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare
P4.	Prioritate pentru proiectele depuse de beneficiari ai M4	CS4. Proiectele depuse de beneficiari ai M4	10p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare/ Copie Contract de Finanțare aferent M4/Copie diplomă participare la cursuri desfășurate prin M4.
P5.	Se punctează	CS5. Proiecte	20p	Punctarea acestui

	suplimentar proiectele al căror beneficiar are sub 40 de ani	<i>derulate de tineri cu vârsta de până în 40 de ani la data depunerii proiectului.</i>		criteriu se va face pe baza verificării actului de identitate, după cum urmează: — persoană fizică sau persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; — societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - societate cu răspundere limitată, cu mai mult 1 asociat, toti asociatii cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului — întreprindere individuală, titularul – întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la
--	--	--	--	---

				data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.
P6.	Principiul selecției proiectelor de servicii	CS6. Proiecte de servicii	25p	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare
	TOTAL		100 P	

IMPORTANT! Nu este permisă finanțarea a două sau mai multe proiecte care se suprapun parțial sau total pe spațiul teritorial propus a se desfășura investițiile, chiar dacă ele sunt depuse de beneficiari diferiți. Astfel, în cazul în care există mai multe proiecte care vizează același teritoriu (parțial sau total), va intra în procedura de selecție numai proiectul care a obținut punctajul cel mai mare pe baza criteriilor de selecție prezentate anterior.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. Departajarea proiectelor cu același punctaj se va face după cum urmează:

1. Numărul de locuri de muncă create

2. Data înregistrării Cererii de Finanțare

ATENȚIE! Departajarea proiectelor cu același punctaj, în baza criteriilor enunțate mai sus, se va face numai dacă acestea sunt prezentate și demonstrate în Planul de Afaceri/Cererea de Finanțare.

Pentru această măsură pragul minim este de **20 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);



Asociația Grupul de Acțiune Locală Lider Cluj

Comuna Ciurila str. Principală nr. 5, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

Raportul Final de Selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție și publicat pe pagina proprie de web și afișat la sediul GAL în maxim 60 de zile de la închiderea sesiunii de depunere.

11. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Sediu GAL: str. Principală, nr. 5, Ciurila, jud. Cluj

Email: lidercluj@yahoo.com

Web: www.gallidercluj.ro

Telefon: 0740146022

12. Alte informații pe care GAL le consideră relevante

Solicitanții se obligă să atașeze la Dosarul Cererii de Finanțare Declarația pe propria răspundere privind monitorizarea proiectului (Anexa 12 la Ghidul Solicitantului) semnată și ștampilată.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

